**2024年湖北师范大学硕士研究生招生网络远程复试考场规则**

1.考生应当自觉服从考试工作人员管理，严格遵从考试工作人员关于网络远程考场入场、离场、打开视频的指令，不得以任何理由妨碍考试工作人员履行职责，不得扰乱网络远程复试考场及其他相关网络远程场所的秩序。

2.考生应按要求备妥软硬件条件和网络环境，提前安装指定软件配合软件测试。按规定时间启动指定软件或登录指定网络平台参加网络远程复试。

3.考生必须凭本人《准考证》和有效居民身份证参加网络远程复试，并主动配合身份验证核查等。除必要的复试设备、纸张、文具及报考专业要求的工具材料外，考生不得携带其他与考试有关的纸质材料及其他电子存储设备进行复试。

4.考生应选择独立安静房间独自参加网络远程复试。整个复试期间，房间必须保持安静明亮，房间内不得有其他人，也不允许出现其他声音。不得由他人替考，也不得接受他人或机构以任何方式助考。复试期间视频背景必须是真实环境，不允许使用虚拟背景、更换视频背景。

5.考生音频视频必须全程开启，全程正面免冠朝向摄像头，保证头肩部及双手出现在视频画面正中间。不得佩戴口罩保证面部清晰可见。不得佩戴耳饰及耳机。复试期间不允许采用任何方式变声、更改人像。

6.复试全程考生应保持注视摄像头，视线不得离开。复试期间不得以任何方式查阅资料。学院有特殊规定者，以学院规定为准。

7.复试过程中严禁对网络复试过程中缩屏，不得对复试过程进行录像和截屏，在本专业复试完全结束前不得传播复试过程及内容。

8.网络复试开始后考生不得私自离开视频现场或中断视频，因网络或设备故障中断的应及时与工作人员联系，由现场复试小组确定继续、重新或者终止复试。

9.请务必保持电脑及手机电量充足，手机需退出除复试平台以外的其他应用程序，避免在考试过程中被干扰。

10. 考生应知晓并自觉遵守国家和学校相关考试法律法规。不得有违纪、作弊等行为，否则将按《中华人民共和国教育法》《国家教育考试违规处理办法》等予以严肃处理，并将记入国家教育考试考生诚信档案；涉嫌违法的，移送司法机关，依照《中华人民共和国刑法》等追究法律责任。

**2024年湖北师范大学硕士研究生招生考试网络复试温馨提示**

亲爱的考生：

　　我校2024年硕士研究生复试调剂工作将于4月1日起陆续展开。为方便考生更好的参加复试，请大家按照以下提示，做好复试准备。

　　一、熟悉好复试流程

　　复试基本流程如下：登录学院网站查看复试安排-按照要求准备设备和软件-提交复试审查材料-参加学院模拟演练-进行远程复试。

　　各学院会在本单位网站、电话或者QQ群通知或发布以上各环节的具体信息，请及时关注报考学院的相关通知并保持联系方式畅通。

　　二、选择好复试环境

　　复试应选择封闭安静的房间。房间内照明条件良好，不逆光；网络信号强，不卡顿；无定时闹钟等设备，免干扰。复试全程只有考生一人在房间内，无其他人进出。

　　三、调试好复试设备

　　复试时需要1台主设备和1台副设备，设备可以用手机、平板或电脑。主设备用于近距离视频复试，副设备用于监控复试场所。

　　手机或平板电脑应具有视频通话功能，声音外放正常。

　　电脑应运行流畅，自带或配有摄像头、麦克风、扬声器。

　　复试期间请不要使用耳机。一般笔记本电脑或手机都自带麦克风和扬声器。如果是台式机，一般网络摄像头都带有麦克风功能，需另配扬声器（如音箱）。

　　建议考生提前用QQ或微信视频通话进行功能测试，确保设备的麦克风和扬声器能够正常工作。

　　四、安装好复试软件

　　我校通过学信网远程复试系统进行复试，系统的软件准备如下：

　手机下载学信网APP（下载地址：https://www.chsi.com.cn/wap/download.jsp），使用学信网账号直接登录，登陆后使用软件内集成的远程复试功能。电脑安装最新版的谷歌浏览器，使用学信网账号登录，登录后按照系统提示，依次选择报考学院的考试、考场，进入复试。

　　部分学院可能也会使用其他远程复试平台（如腾讯会议、钉钉等），请按照学院通知要求安装相应的软件。

　　五、布置好复试场所

　　（一）主设备区：

　　1．桌椅、电脑（或手机、平板，建议使用电脑）、身份证和准考证。

　　2．电脑（或手机）打开学院指定的复试软件。

　　3．摄像头应正对考生，复试全程保持开启状态。复试时考生与摄像头保持合适的距离，摄像头能完整拍摄到考生上半身和双手。

　　4．复试过程中，除远程复试程序外，其他应用程序应保持关闭，以免干扰复试。

　　5．桌面上请不要放置除考试所需材料外的其他物品。

　　（二）副设备区：

　　1．手机（或平板、电脑，建议使用手机），支架或其他用于摆放设备的桌椅。

　　2．副设备作为网络远程复试云监考，复试全程保持开启状态。

　　3．副设备一般摆放在考生侧后方，距离考生1-1.5米左右，与考生后背成45度角，能拍摄到考生整体及主设备屏幕。

4．复试过程中，除远程复试程序外，其他应用程序应保持关闭，以免干扰复试。

建议考前关闭电话功能，或将所有电话暂时设为黑名单，考试结束后恢复设置。请务必保证电脑及手机全程处于非锁屏状态。

　　六、准备好复试材料

　　1．有效居民身份证、准考证，以备网络核验。

　　2．必要文具和空白纸若干，可以用来整理答题思路。

　　3．请不要携带、摆放与考试无关的其他物品。

　　七、其他事项

　　1．复试前请认真阅读考场规则，**签订并下载《诚信复试承诺书》（附件3）**。

　　2．按照学院要求，按时提交复试资格审查材料，部分材料提交确有困难的，请如实向报考学院反映，提交书面申请后由老师协助解决。

　　3．我校各学院会在复试前组织所有复试考生进行复试系统模拟演练，请按时参加。

　　4．如遇到网络中断等突发情况，请不要紧张。如断网后不能重新进入面试间，复试老师会第一时间与你联系，按照老师的要求操作即可。网上报名时所填写的电话号码发生变更的，请提前告知报考学院。

　　大家在准备复试时遇到困难，请及时与学校研招办或报考学院联系。

　　祝大家复试顺利！

湖北师范大学研招办

2024年4月2日